HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG **BAN VĂN HÓA - XÃ HỘI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:08 /KH-VHXH	*Hải Phòng, ngày* 11 *tháng 9 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Chuẩn bị Kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp chuyên đề) Hội đồng nhân dân thành phố khóa XVII, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-HĐND ngày 10 tháng 9 năm 2026 về chuẩn bị Kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp chuyên đề) Hội đồng nhân dân thành phố khóa XVII, nhiệm kỳ 2026 - 2031, Ban Văn hoá – Xã hội, Hội đồng nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch chuẩn bị Kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp chuyên đề) Hội đồng nhân dân thành phố, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ công tác thẩm tra đối với Tờ trình, dự thảo nghị quyết và các nội dung thuộc lĩnh vực Ban phụ trách trình tại Kỳ họp.

- Bảo đảm các nội dung trình Kỳ họp được nghiên cứu kỹ lưỡng, đúng quy định pháp luật, phù hợp với tình hình thực tiễn và yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của thành phố.

- Nâng cao chất lượng công tác thẩm tra, góp phần để Hội đồng nhân dân thành phố xem xét, quyết nghị các nội dung thuộc thẩm quyền.

2. Yêu cầu

- Chủ động triển khai các nội dung chuẩn bị phục vụ Kỳ họp bảo đảm kịp thời, khoa học và hiệu quả.

- Bám sát chương trình Kỳ họp, phối hợp với Uỷ ban nhân dân thành phố chuẩn bị nội dung hồ sơ dự thảo nghị quyết bảo đảm chất lượng, đúng tiến độ và thời gian quy định.

- Các thành viên Ban chủ động thực hiện nhiệm vụ được phân công, tích cực tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban, chủ động nghiên cứu tài liệu, đóng góp các ý xây dựng các báo cáo, đề xuất các nội dung liên quan.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức giám sát, khảo sát và làm việc với một số sở, ngành, đơn vị, địa phương phục vụ việc xây dựng các Báo cáo thẩm tra của Ban trình tại Kỳ họp;

giám sát việc giải quyết những ý kiến kiến nghị của cử tri liên quan đến lĩnh vực Ban phụ trách; giám sát thông qua việc xem xét các báo cáo, các nội dung liên quan khác trình tại Kỳ họp.

2. Tổ chức thẩm tra hồ sơ, dự thảo Nghị quyết và xây dựng các báo cáo thẩm tra trình Kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp chuyên đề) HĐND thành phố theo sự phân công của Thường trực HĐND thành phố gồm:

(1) Quy định giá cụ thể dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh của Nhà nước thuộc thành phố Hải Phòng quản lý.

(2) Quy định chính sách hỗ trợ đào tạo một số nghề trên địa bàn thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026 - 2030.

(3) Quy định nội dung, mức chi quản lý và thực hiện các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo có sử dụng ngân sách nhà nước thành phố Hải Phòng.

3. Tổ chức họp Ban để thông qua các báo cáo của Ban trình tại Kỳ họp.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND thành phố.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng ban

Chỉ đạo hoạt động chung của Ban; chủ trì các Hội nghị thẩm tra; phân công nhiệm vụ cho các Phó Trưởng Ban, Uỷ viên Ban và chuyên viên giúp việc xây dựng chương trình, các nội dung khảo sát, giám sát, thẩm tra và xây dựng các Báo cáo trình tại Kỳ họp bảo đảm chất lượng, tiến độ.

2. Các Phó Trưởng ban

Chủ trì chỉ đạo tham mưu tổ chức Hội nghị thẩm tra; xây dựng, hoàn thiện các văn bản và báo cáo thẩm tra đối với hồ sơ dự thảo Nghị quyết do UBND thành phố trình Kỳ họp thứ 5 HĐND thành phố theo lĩnh vực được phân công, cụ thể như sau:

2.1. Đồng chí Trần Thị Liên - Phó Trưởng Ban chủ trì chỉ đạo thẩm tra đối với các hồ sơ dự thảo nghị quyết sau:

(1) Quy định chính sách hỗ trợ đào tạo một số nghề trên địa bàn thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026 - 2030.

(2) Quy định nội dung, mức chi quản lý và thực hiện các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo có sử dụng ngân sách nhà nước thành phố Hải Phòng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Ban.

2.2. Đồng chí Nguyễn Thị Huyền - Phó Trưởng Ban chủ trì chỉ đạo thẩm tra đối với hồ sơ dự thảo nghị quyết:

(1) Quy định giá cụ thể dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh của Nhà nước thuộc thành phố Hải Phòng quản lý.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Ban.

3. Các ủy viên Ban:

- Chủ động bố trí tham gia đầy đủ các buổi giám sát, thẩm tra; các cuộc họp Ban; thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên, đột xuất do Trưởng ban phân công.

- Nghiên cứu kỹ tài liệu, hồ sơ trình kỳ họp; tham gia xây dựng các báo cáo thẩm tra của Ban. Tập trung nghiên cứu kỹ đối với những nội dung, báo cáo chuyên đề thuộc lĩnh vực chuyên môn hiện đang công tác, góp phần nâng cao tính phản biện và chất lượng các báo cáo thẩm tra của Ban.

4. Đề nghị UBND thành phố chỉ đạo Văn phòng UBND thành phố, các sở, ngành thành phố, các cơ quan đơn vị phối hợp với Ban Văn hóa - Xã hội HĐND thành phố chuẩn bị hồ sơ dự thảo nghị quyết, bảo đảm nội dung, chất lượng và tiến độ theo yêu cầu.

5. Đề nghị Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND thành phố chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động của Ban; bảo đảm cơ sở vật chất, phương tiện, tài liệu và các điều kiện phục vụ công tác thẩm tra, khảo sát và các hoạt động khác của Ban theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch chuẩn bị kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp chuyên đề) HĐND thành phố khóa XVII, nhiệm kỳ 2026-2031 của Ban Văn hóa - Xã hội. Ban Văn hóa - Xã hội HĐND thành phố đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:
- TT HĐND TP (để b/c);
- UBND TP;
- Các Ban HĐND TP;
- LĐ và UV Ban VHXH HĐND TP;
- Các VP: ĐĐBQH&HĐND, UBND TP;
- Các sở, ngành, đơn vị liên quan.
- Các phòng: CTHĐND, TTDN, HCTCQT;
- Lưu: VT. Ph.

TM. BAN VĂN HÓA - XÃ HỘI
TRƯỞNG BAN

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Nguyễn Cao Lân